

## Relación de entrega de documentos al Archivo General

<b>Fondo</b>
<b>Organismo</b>
<b>Tipo Documental</b>

N° Registro General

N° Registro Organismo

Fecha de entrada

--	--	--

N° Unidades

M/L

--	--

AÑO

MES

DÍA

N° Orden

Contenido

 Fecha  
documentos

 Caducidad  
Admtiva

 signatura  
archivo  
remitente

 signatura  
archivo  
general

Baja

N° Orden	Contenido	Fecha documentos	Caducidad Admtiva	signatura archivo remitente	signatura archivo general	Baja

Archivero

Remisor

Fdo.

Fdo.